

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2024-186

Kohdeavustus/Cosmos

Cosmos on hakenut kohdeavustusta 26.10.2024 Lyseonpuiston lukiolla Rovaniemellä järjestettävän K-Soppa tapahtuman tilavuokra-, apuhenkilö-, teosto- ja koristekuluihin. Tapahtuma on suunnattu Korealaisesta populaarikulttuurista kiinnostuneille rovaniemeläisille ja pohjois-suomalaisille nuorille ja tapahtuma sisältää mm. tanssi- ja lauluesityksiä, kilpailuja, taidekujan ja myyntisalin.

Kohdeavustukset ovat haettavissa ympäri vuoden. Kohdeavustus on kertaluonteinen ja sitä myönnetään jonkin erityisen, tietyinä ajankohtana toimeenpantavan tapahtuman tai toiminnon toteuttamista varten.

Hyvinvointilautakunta on 19.12.2023 kokouksessaan hyväksynyt vapaa-ajan palvelualueen avustusohteet, joiden mukaan kohdeavustusta myönnetään nuorten omille toimintaryhmille sekä rovaniemeläisille nuoriso- ja asukasyhdistyksille nuorisotoiminnan järjestämiseen. Avustettavan toiminnan pääpaino on nuorten omien toimintaryhmien suunnittelemien ja toteuttamien toimintojen tukemisessa.

Johtava nuorisotoiminnan koordinaattori Saija Kontiola:

Esitän, että Cosmos:lle myönnetään kohdeavustusta 170€ euroa K-soppa - tapahtuman apuhenkilö-, teosto- ja koristekuluihin. Tilavuokraan ei myönnetä avustusta, koska kyseessä on kaupungin hallinnoima tila. Cosmos saa käyttöön Lyseonpuiston lukion tilat tapahtuma-ajalle ilman kuluja.

Kuitit ja raportti tapahtumasta tulee toimittaa 26.11.2024 mennessä avustuksen maksamista varten, sähköpostitse Satu Juujärvelle: satu.juujarvi@rovaniemi.fi

Päätös

Päätän johtavan nuorisotoiminnan koordinaattorin esityksen mukaisesti, että Cosmos:lle myönnetään kohdeavustusta 170€ euroa K-Soppa tapahtuman apuhenkilö-, teosto- ja koristekuluihin.

Tiedoksi

Cosmos, nuorisopalvelut, Satu Juujärvi, Koulupalvelut

Allekirjoitus

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 8

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Hyvinvointilautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.